

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК

ПРИКАЗ

по основной деятельности

от 11 января 2021 года

№ 4

О сроках представления главными администраторами средств бюджета ЗАТО г. Североморск годовой бюджетной отчетности, годовой консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений за 2020 год, месячной и квартальной отчетности в 2021 году

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Приказ № 191н) и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Приказ № 33н)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки представления главными распорядителями, главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования бюджета ЗАТО г. Североморск (далее – главные администраторы средств бюджета ЗАТО г. Североморск) годовой бюджетной отчетности, годовой консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2020 год в электронном и печатном виде, согласно Приложению к настоящему приказу.

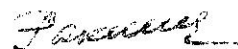
2. Установить срок представления главными администраторами средств бюджета ЗАТО г. Североморск в электронном и печатном виде:

- месячной и квартальной отчетности в части Отчета о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП), Отчета об обязательствах учреждения, содержащий данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503738-НП) – не позднее 15 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

- квартальной отчетности, за исключением отчетов, представляемых в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта – не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления финансов
администрации ЗАТО г. Североморск



Н. А. Ракшина

**Сроки представления
главными администраторами средств бюджета ЗАТО г. Североморск годовой
бюджетной отчетности, годовой консолидированной бухгалтерской
отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2020 год**

№ пп.	Код главы	Наименование главного администратора средств бюджета ЗАТО г. Североморск	Срок представления	
			В соответствии с Приказом № 191н	В соответствии с Приказом № 33н
1.	701	Администрация ЗАТО г. Североморск	25.01.2021	27.01.2021
2.	703	Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск	22.01.2021	-
3.	707	Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск	25.01.2021	27.01.2021
4.	709	Управление культуры, спорта, молодежной политики и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск	25.01.2021	27.01.2021
5.	731	Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск	25.01.2021	27.01.2021
6.	732	Совет депутатов ЗАТО г. Североморск	22.01.2021	-
7.	734	Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск	22.01.2021	-
8.	913	Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск	22.01.2021	-
9.		Прочие главные администраторы доходов бюджета ЗАТО г. Североморск	29.01.2021	-