

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

П Р И К А З
по основной деятельности

от «30» декабря 2025 г.

№ 228

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств ЗАТО г. Североморск

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск и качества управления средствами бюджета главными администраторами бюджетных средств ЗАТО г. Североморск

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств ЗАТО г. Североморск, согласно Приложению к приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник Управления
финансов администрации
ЗАТО г. Североморск



Н.А. Ракшина

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении
главных администраторов бюджетных средств ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств ЗАТО г.Североморск, разработан в целях повышения качества бюджетного процесса в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск, повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления бюджетными средствами и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств ЗАТО г.Североморск (далее - Порядок, Мониторинг, ГАБС соответственно).

1.2. В настоящем Порядке ГАБС – обобщенное название главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов доходов бюджета.

1.3. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее Управление финансов) ежегодно проводит мониторинг качества финансового менеджмента ГАБС по итогам годовой отчетности для выявления уровня бюджетной дисциплины и качества управления бюджетными средствами ГАБС.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных годовой бюджетной отчетности, документов и сведений, представленных ГАБС, в соответствии с приложением № 2 к Методике бальной оценки качества финансового менеджмента ГАБС (далее - Методика), сведений и расчетов в соответствии с приложением № 3 к Методике, официальных запросов Управления финансов в адрес ГАБС, данных автоматизированных информационных систем, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений.

1.5. Мониторинг осуществляется с учетом результатов внешней проверки Контрольно-счетным органом муниципального образования ЗАТО г.Североморск годовой бюджетной отчетности ГАБС в части информации о выявленных бюджетных нарушениях.

2. Организация, порядок и сроки проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных
средств ЗАТО г. Североморск

2.1. ГАБС ежегодно в срок до 25 апреля, следующего за отчетным финансовым годом, представляют в Управление финансов сведения, необходимые для расчета показателей качества финансового менеджмента, на бумажном носителе и в электронном виде, а именно:

- документы и сведения в соответствии с приложением № 2 к Методике,
- копии утвержденных в отчетном периоде правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчета показателей годового Мониторинга, предусмотренных приложением № 2 к Методике, и (или) изменений и дополнений в

ранее представленные правовые акты в области финансового менеджмента (ранее представленные акты повторно не направляются),

- документы и сведения, необходимые для проведения Мониторинга, осуществляемого ГАБС, в соответствии с официальными запросами Управления финансов.

2.2. На основании данных, полученных из информации, предоставленной ГАБС, Управление финансов производит расчет показателей качества финансового менеджмента, осуществляет их оценку в соответствии с Методикой (приложение 1 к настоящему Порядку).

Оценка качества финансового менеджмента ГАБС проводится по двум группам:

- к первой группе относятся ГАБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения;
- ко второй группе - ГАБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

2.3. Мониторинг не проводится в отношении ГАБС, которые были созданы либо реорганизованы в течение отчетного периода.

2.4. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента Управление финансов ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, осуществляет оценку качества финансового менеджмента, формирует отчет о результатах оценки качества финансового менеджмента и рейтинг ГАБС по формам согласно приложению 4 и приложению 5 к Методике.

2.5. Результаты оценки качества финансового менеджмента (отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и рейтинг ГАБС) по качеству финансового менеджмента размещаются на официальном сайте Управления финансов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного месяца со дня формирования отчета о результатах оценки качества финансового менеджмента.

3. Применение результатов оценки качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств ЗАТО Североморск

3.1. Результаты оценки качества финансового менеджмента ГАБС могут использоваться:

- для формирования сводного рейтинга ГАБС в соответствии с полученными ими значениями оценки в порядке убывания;

- при рассмотрении администрацией ЗАТО г.Североморск вопроса о поощрении руководителей структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск со статусом юридического лица;

- при предложениях по применению мер административного воздействия по отношению к руководителям структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск со статусом юридического лица, действие (бездействие) которых привели к ухудшению уровня качества управления муниципальными финансами по сравнению с прошлым периодом;

- при распределении на очередной финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований, необходимых для обеспечения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск

- при составлении отчета о результатах и основных направлениях деятельности ГАБС.

МЕТОДИКА
бальной оценки качества финансового менеджмента в отношении главных
администраторов бюджетных средств ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

Методика определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента ГАБС и формирование сводного рейтинга ГАБС по качеству финансового менеджмента.

2. Показатели оценки качества финансового менеджмента,
порядок расчета показателей качества финансового менеджмента
главных администраторов бюджетных средств

Оценка качества финансового менеджмента ГАБС производится по следующим направлениям:

1. качество управления расходами бюджета;
2. качество управления доходами бюджета;
3. качество ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
4. качество организации и осуществления контроля деятельности муниципальных учреждений;
5. качество управления активами;
6. качество осуществления закупок товаров, работ и услуг;
7. качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями.

Расчет показателей качества финансового менеджмента осуществляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Методике.

Оценка каждого показателя рассчитывается на основании бальной оценки по каждому показателю от 0 до 5 баллов. Итоговая оценка складывается из соответствующих оценок по каждому показателю, а также рассчитывается средней суммой баллов оценок по всем показателям.

В случае выявления объективной невозможности определения оценки по какому-либо показателю, в целях обеспечения равных условий по указанному показателю выставляется оценка 0 баллов и в расчете средней суммы баллов не используется.

Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГАБС рассчитывается по следующей формуле:

$KFM = \sum B_i$, где:

B – итоговое значение оценки по направлению;

i – номер направления оценки;

\sum – сумма показателей.

Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по формуле:

$B_i = \sum K_j$, где:

K – значение оценки показателя по i -му направлению;

j – номер показателя оценки в рамках направления оценки;

\sum – сумма показателей.

3. Анализ качества финансового менеджмента и формирование
рейтинга ГАБС

Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГАБС по каждому из показателей;

- по суммарной оценке, полученной каждым ГАБС по примененным к нему показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГАБС.

При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГАБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГАБС по каждому из показателей;

- определяются ГАБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_j) рассчитывается по формуле:

$SP_j = \text{SUM } K_{jn}/n$, где:

K – значение оценки показателя по n -му ГАБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГАБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

ГАБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГАБС (SP_j) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГАБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГАБС (SP_j) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

- если среднее значение оценки всех ГАБС (SP_j) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГАБС по показателю ниже 3 баллов.

Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГАБС по каждому из показателей, представляется по форме, приведенной в приложении № 4 к Методике:

- в графы 1, 2 таблицы приложения № 4 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения № 4 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 таблицы приложения № 1 к Методике);

- в графу 3 таблицы приложения № 4 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графу 4 таблицы приложения № 4 заносятся наименования ГАБС, получивших неудовлетворительную оценку;

- в графу 5 таблицы приложения № 4 заносятся наименования ГАБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 таблицы приложения № 4 заносятся наименования ГАБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям, производится на основании суммарной оценки качества финансового менеджмента ГАБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

Максимально возможная оценка которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам раздела 2 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГАБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГАБС показателей.

Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям рассчитывается по формуле:

$Q = \text{КФМ}/\text{МАХ}$, где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГАБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

Чем выше значение показателя « Q », тем выше уровень качества финансового

менеджмента ГАБС. Максимальный уровень качества финансового менеджмента составляет 1,0.

По суммарной оценке, полученной каждым ГАБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГАБС.

Рейтинговая оценка каждого ГАБС «R» за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$R = Q \times 5$, где:

Q – уровень качества финансового менеджмента ГАБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГАБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГАБС, составляется по форме согласно приложению № 5 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГАБС (MR) рассчитывается по формуле:

$MR = \text{SUM } R/n$, где:

SUM R – сумма рейтинговых оценок ГАБС, принявших участие в оценки качества финансового менеджмента;

n - количество ГАБС, принявших участие в оценки качества финансового менеджмента.

В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГАБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГАБС (графа 4 таблицы приложения № 5 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения № 5 к Методике).

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей бальной оценки качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов
бюджетных средств ЗАТО г.Североморск

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Ед. изм.	Целевое назначение	Оценка показателя (баллы)						Комментарий
					0	1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Показатели, характеризующие качество управления расходами бюджета											
1.1.	Своевременность предоставления реестра расходных обязательств (далее - РРО) ГАБС	Р1-количество дней отклонения даты предоставления РРО от даты, установленной нормативным правовым актом администрации ЗАТО г.Североморск	день	Целевым ориентиром является своевременность предоставления реестра расходных обязательств	РРО предоставлен с нарушением срока					РРО предоставлен в срок	Положительное значение свидетельствует о несоблюдении сроков представления ГАБС РРО. Представление реестра до наступления установленного срока оценивается в 5 баллов. Оценке подлежат предоставление планового РРО в автоматизированной системе не позднее 15 марта текущего года, а также предоставление предварительного РРО в сроки, установленные графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.
1.2.	Качество планирования расходов: количество обращений ГАБС на изменение ассигнований, вносимых в связи с перераспределением годовых назначений в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета	Р2 - количество справок о внесении изменений в сводную бюджетную роспись отчетном периоде по инициативе ГАБС- в разрезе кодов видов расходов классификации (вид изменения 071, 110, 111, 112,115) - расходов бюджета за счет перераспределения - ассигнований внутри ГАБС (за исключением межбюджетных трансфертов)	шт.	Целевым ориентиром является значение показателя равное 0	Р2>36	30<Р2≤36	24<Р2≤30	21<Р2≤24	12<Р2≤21	0≤Р2≤12	За исключением изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета ЗАТО г.Североморск Большое количество изменений, вносимых в отчетном финансовом году, свидетельствуют о низком качестве работы ГАБС по финансовому планированию.
1.3.	Качество планирования бюджетных ассигнований (в	Р3=100% * Оизм. / Оуточн, где Оизм. – сумма изменений бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год (за	%	Целевым ориентиром является значение	Р3> 20	15<Р3≤20	10<Р3≤15	5<Р3≤10	0<Р3≤5	Р3=0	Большой объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период свидетельствует о низком качестве

	части средств местного бюджета)	исключением средств целевых межбюджетных трансфертов) по инициативе ГАБС в случаях: внесения изменений в муниципальные программы в части перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных ГАБС бюджета на соответствующий финансовый год решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (вид изменения 071, 110, 111, 112,115); Оуточн. - объем бюджетных ассигнований за отчетный период (с учетом изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета) в соответствии с решением о бюджете ЗАТО г.Североморск		показателя равное 0								планирования бюджетных ассигнований ГАБС
1.4.	Оценка исполнения бюджета: объем не исполненных на конец отчетного года бюджетных ассигнований (в части средств местного бюджета)	$P4 = E / \text{Оуточн.} \times 100$, где Оуточн. – объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном периоде согласно сводной бюджетной росписи с учетом изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета; E – кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом периоде	%	Целевым ориентиром является уровень не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований не более 5%	$P4 < 70$	$70 \leq P4 < 75$	$75 \leq P4 < 80$	$80 \leq P4 < 90$	$90 \leq P4 < 95$	$P4 \geq 95$	Без учета безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней бюджетной системы РФ. Показатель позволяет оценить исполнение расходов в отчетном финансовом году. Наличие определенного уровня неисполненных бюджетных ассигнований (не выше 5 %) является допустимым даже при высоком уровне качества управления финансами, осуществляемого главного администратора бюджетных средств. Наличие остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на лицевых счетах подведомственных учреждений свидетельствует о низком качестве управления финансами, осуществляемого ГАБС.	
1.5.	Равномерность расходов в отчетном финансовом году (в части средств	$P5 = (V_4 - V_{cp}) / V_{cp} \times 100$, где	%	Целевым ориентиром является отсутствие	$P5 \geq 80$	$80 > P5 \geq 65$	$65 > P5 \geq 50$	$50 > P5 \geq 30$	$30 > P5 \geq 15$	$P5 < 15$		

	местного бюджета)	<p>V_4 - объем кассовых расходов ГАБС в 4 квартале соответствующего финансового года;</p> <p>$V_{ср}$ - средний объем кассовых расходов ГАБС за 1 - 3 кварталы соответствующего финансового года</p> <p>$V_{ср} = (V_1 + V_2 + V_3) / 3$</p>		<p>существенного отклонения доли расходов в 4 квартале от среднегодового уровня (не более среднего арифметического значения расходов в 1-3 квартале, увеличенных на 15%)</p>							
1.6.	Доля бюджетных ассигнований ГАБС, сформированных в программном виде на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в части средств местного бюджета)	<p>$P_6 = Spr. / Собщ. * 100$, где</p> <p>Spr. - объем бюджетных ассигнований ГАБС на очередной финансовый год и плановый период, сформированный в программном виде, и реализуемый в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период</p> <p>Собщ. – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главным администраторам бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период без учета субвенций, и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, а также зарезервированных средств в составе утвержденных (в соответствии с решением о бюджете)</p>	%	Целевым ориентиром является увеличение доли бюджетных ассигнований в рамках программных мероприятий	$P_6 < 30$	$30 \leq P_6 < 40$	$40 \leq P_6 < 55$	$55 \leq P_6 < 70$	$70 \leq P_6 < 85$	$85 \leq P_6 \leq 100$	<p>Средства на содержание законодательных (представительных) органов, судебных органов, избирательных комиссий, контрольно-счетных органов и т.п. органов муниципальных образований в рамках муниципальных программ не отражаются ввиду невозможности установления местной администрацией муниципального образования целевых показателей (индикаторов) для таких органов (Письмо Минфина России от 30 сентября 2014 г. N 09-05-05/48843, от 29 декабря 2016г. №06-04-11/01/79142), из чего следует неактуальность анализа данного показателя для следующих ГАБС: КСП, Совет депутатов, Администрация, показатель не рассчитывается, в оценке не участвует</p>
1.7	Доля расходов ГАБС, осуществляемых в программном виде в общем объеме бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном периоде	<p>$P_7 = Eпр. / Eобщ \times 100$, где</p> <p>Eпр. – объем бюджетных расходов ГАБС, исполненных в программном виде (муниципальные программы)</p> <p>Eобщ. – кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом периоде (из всех источников)</p>	%	Целевым ориентиром является уровень исполнения расходов бюджета в рамках программных мероприятий в отчетном периоде не менее 90%	$P_7 < 30$	$30 \leq P_7 < 40$	$40 \leq P_7 < 55$	$55 \leq P_7 < 70$	$70 \leq P_7 < 85$	$85 \leq P_7 \leq 100$	<p>Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГАБС, представленных и исполненных в программном виде (муниципальные программы)</p> <p>Средства на содержание законодательных (представительных) органов, судебных органов, избирательных комиссий, контрольно-счетных органов и т.п. органов муниципальных образований в рамках муниципальных программ не отражаются ввиду</p>

											невозможности установления местной администрацией муниципального образования целевых показателей (индикаторов) для таких органов (Письмо Минфина России от 30 сентября 2014 г. N 09-05-05/48843, от 29 декабря 2016г. №06-04-11/01/79142), из чего следует неактуальность анализа данного показателя для следующих ГАБС: КСП, Совет депутатов, Администрация. показатель не рассчитывается, в оценке не участвует
1.8.	Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет ОМСУ, казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) учреждений, подведомственных ГАБС	$P8 = Qs$, где Qs - количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет ОМСУ, казенных учреждений и ПФХД подведомственных учреждений	ед.	Целевым ориентиром для является недопущение нарушений	По результатам проверок в течение года были установлены факты нарушений					По результатам проверок в течение года не установлены факты нарушений	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора. Учитываются все нарушения, выявленные в ходе проверок ОМСУ, в том числе подведомственных казенных, автономных и бюджетных учреждений
1.9.	Экономия при размещении заказов (в соответствии с требованиями Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" №44-ФЗ) на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для муниципальных нужд	$P9 = (Снач - Sфакт) / Снач \times 100$, где $Снач$. - сумма начальных максимальных цен контрактов (договоров) за отчетный финансовый год (с учетом закупок проведенных подведомственными учреждениями); $Sфакт$. - фактическая стоимость контрактов (договоров), заключенных в отчетном финансовом году (с учетом контрактов и договоров, заключенными подведомственными учреждениями)	%	Целевым ориентиром является значение показателя менее 5%	$P9 > 50$	$35 < P9 \leq 50$	$20 < P9 \leq 35$	$10 < P9 \leq 20$	$5 < P9 \leq 10$	$P9 < 5$	Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве бюджетного планирования главным администратором бюджетных средств.
1.10.	Наличие фактов задержек и невыплат по принятым обязательствам отчетного года	$P10 = Qz$, где Qz - количество фактов задержек и невыплат по принятым обязательствам отчетного года (с учетом подведомственных учреждений)	ед	Целевым ориентиром является отсутствие фактов задержек и невыплат	$P10 > 0$					$P10 = 0$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в части выполнения принятых обязательств

1.11.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств в отношении расходов на обеспечение выполнения функций ГАБС и подведомственных ему учреждений (МКУ, МБУ, МАУ)	$P11 = Qn$, где Qn - количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств	ед	Целевым ориентиром является недопущение неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств,	В случае установления по результатам проверок в течение года неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств					По результатам проверок в течение года нарушений не выявлено.	Показатель отражает степень соблюдения бюджета и иных законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в части соблюдения бюджета законодательства подведомственными учреждениями.
1.12.	Изменение дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	$P12 = ДГоп - ДГнг \times 100$, где $ДГнг$ – объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало отчетного года; $ДГоп$ - объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Целевым ориентиром является отсутствие дебиторской задолженности	$P12 > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)		$P12 = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась)		$P12 < 0$ (снижение дебиторской задолженности)	Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число, следующего за отчетным года	Негативным считается факт увеличения дебиторской задолженности по сравнению с началом отчетного периода
1.13.	Наличие у ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности	$P13 = Ktp$, где Ktp – объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчётам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Целевым ориентиром является значение показателя равное 0	$P13 > 0$					$P13 = 0$	
1.14	Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью	$P14 = Kf / K \times 100$, где Kf – объем просроченной кредиторской задолженности местного бюджета в части главного администратора бюджетных средств по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом; K - объем просроченной кредиторской задолженности местного бюджета в части главного администратора бюджетных средств по состоянию на 1 число месяца отчетного периода	%	Целевым ориентиром для главного администратора бюджетных средств является значение, равное 0	$P14 > 10$ или если $Kf > 0, K > 0$	$50 < P14 \leq 100$			$0 < P14 \leq 50$	$P14 = 0$, или если $Kf = 0, K = 0$	Показатель отражает эффективность управления кредиторской задолженностью
Максимальная оценка по направлению						70					

2. Показатели, характеризующие качество управления доходами бюджета

2.1.	Качество правовой базы ГАБС	P15 – наличие или отсутствие утвержденной ГАБС Методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет ЗАТО г.Североморск, актуализированной на отчетную дату	да / нет	Целевым ориентиром является наличие актуальной на отчетную дату методики	Отсутствует						Имеется	
2.2.	Своевременность предоставления сведений о прогнозе доходов ГАБС	P16 – количество дней отклонения от даты регистрации сопроводительного письма ГАБС в Управлении финансов, к которому приложены сведения о прогнозе доходов ГАБС, от срока предоставления таких сведений	день	Целевым ориентиром является значение, равное 0	Прогноз доходов не предоставлен в срок						Прогноз доходов предоставлен в срок	
2.3.	Исполнение плана по доходам: отклонение кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов	<p>$P17 = 100 - (\text{Дисп.} / \text{Дплан.} \times 100)$, если $\text{Дисп.} < \text{Дплан.}$;</p> <p>$P17 = (\text{Дисп.} / \text{Дплан.} \times 100) - 100$, если $\text{Дисп.} > \text{Дплан.}$, где</p> <p>Дплан. – сумма уточненного плана по налоговым и неналоговым доходам по ГАБС на отчетный финансовый год (за исключением штрафов, санкций, возмещения ущерба, прочих неналоговых доходов)</p> <p>Дисп. – кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам ГАБС за отчетный финансовый год (за исключением штрафов, санкций, возмещения ущерба, прочих неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений)</p>	%	Целевым ориентиром является значение показателя не превосходящее 5%	$P17 > 15$	$12 < P17 \leq 15$	$10 < P17 \leq 12$	$7 < P17 \leq 10$	$5 < P17 \leq 7$	$P17 \leq 5$	<p>Негативно расценивается как невыполнение прогноза поступления доходов на текущий финансовый год для ГАБС, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном финансовом периоде.</p> <p>Показатель анализируется для ГАБС, доходные источники которых определены в прогнозе поступления предоставляемом ГАБС</p>	
2.4.	Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджета ЗАТО г.Североморск	<p>$P18 = \text{Дк.г.} / \text{Дн.г.}$</p> <p>если $\text{Дк.г.} > 0$, а $\text{Дн.г.} = 0$, то $P18 = 1,1$, где</p> <p>Дк.г. – задолженность по неналоговым доходам, администрируемым ГАБС, на конец отчетного года</p> <p>Дн.г. - задолженность по неналоговым доходам, администрируемым ГАБС, на начало отчетного года</p>	коэф-т	Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, менее 1	$P18 > 1$			$P18 = 1$		$P18 < 1$	Негативно расценивается факт увеличения дебиторской задолженности по платежам в бюджет	

2.5.	Наличие регистрации в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП)	P19- наличие или отсутствие факта регистрации ГАБС в ГИС ГМП	да/нет	Целевым ориентиром является наличие регистрации ГАБС в ГИС ГМП	Отсутствие факта регистрации в ГИС ГМП						Наличие регистрации в ГИС ГМП	
2.6.	Доля переданных начислений по налоговому и неналоговому платежам ГАБС в ГИС ГМП к общему количеству начислений администрируемых налоговых и неналоговых доходов, подлежащих передаче в ГИС ГМП	P20 = 100 x НЧнапр / НЧобщ, где НЧнапр – сумма в направленных извещениях о начислениях в ГИС ГМП по закрепленным доходным источникам бюджета, администрируемым ГАБС, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; НЧобщ – общая сумма начислений по закрепленным доходным источникам бюджета, подлежащих передаче в ГИС ГМП, администрируемым ГАБС, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	%	Целевым ориентиром является направление извещений о начислениях в ГИС ГМП в полном объеме	P20 < 50 либо НЧобщ > 0, НЧнапр = 0	50 ≤ P20 ≤ 70		70 < P20 ≤ 90	90 < P20 < 100	P20 = 100		

Максимальная оценка по направлению

30

3. Показатели, характеризующие качество ведения бухгалтерского учета и составления отчетности

3.1.	Соблюдение установленных Управлением финансов сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности	P21 - соблюдение установленных Управлением финансов сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности	да / нет	Целевым ориентиром является соблюдение ГАБС установленных сроков предоставления бюджетной отчетности	Отчет представлен с нарушением срока						Отчет представлен в срок	
------	--	--	----------	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--------------------------	--

3.2.	Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГАБС	P22 - наличие статуса «На доработке» в период камеральной проверки форм, входящих в состав бюджетной отчетности, сформированных в ПК Свод-Смарт	да / нет	Целевым ориентиром является предоставление годовой бюджетной отчетности в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией	Установлен статус «На доработке»						Статус «На доработке» отсутствует	Требования установлены Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и рекомендациями Управления финансов, направляемыми в адрес ГАБС
3.3.	Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения внешних и внутренних контрольных мероприятий в отчетном финансовом году	$P23 = 100\% \times \text{Кфн} / \text{Квкм}$, где Кфн. - количество внешних и внутренних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГАБС и подведомственных им учреждений, в ходе которых выявлены нарушения бюджетного законодательства в отчетном году; Квкм. - количество внешних и внутренних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГАБС и подведомственных им учреждений в отчетном году	%	Целевым ориентиром является значение показателя равно 0 (отсутствие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних и внутренних контрольных мероприятий)	$P23 \geq 100$	$75 < P23 < 100$	$50 < P23 \leq 75$	$25 < P23 \leq 50$	$0 < P23 \leq 25$	$P23 = 0$		Негативным считается факт наличия нарушений бюджетного законодательства.
3.4.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	$P24 = Q_i$, где Q_i - количество выявленных фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных ГАБС.	да/ нет	Целевым ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений	$P24 > 0$ В отчетном году выявлены факты грубых нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств					$P24 = 0$ В отчетном году не выявлены факты грубых нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств		Показатель отражает качество проведения главным администратором инвентаризации активов и обязательств.

Максимальная оценка по направлению

20

4. Показатели, характеризующие качество организации и осуществления контроля деятельности муниципальных учреждений

4.1.	<p>Качество контроля, осуществляемого за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск в соответствии с Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 30.06.2022г. №1236 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск»</p>	<p>$P25 = A + B + C + D$, где:</p> <p>1) $A=1$ наличие плана проверок подведомственных учреждений на отчетный год;</p> <p>$A = 0$ при отсутствии плана проверок подведомственных учреждений на отчетный год;</p> <p>2) $B = 1$ план проверок на отчетный год размещен на официальном сайте учредителя в сети Интернет</p> <p>$B = 0$ план проверок на отчетный год не размещен на официальном сайте учредителя в сети Интернет</p> <p>3) $C = 1$ при наличии всех или более 90% проверок в соответствии с планом;</p> <p>$C = 0$ при отсутствии или наличии менее 10% проверок в соответствии с планом;</p> <p>4) $D = 1$ при наличии сформированного отчета о результатах проверок за деятельностью подведомственных учреждений (по форме согласно приложению к Порядку);</p> <p>$D = 0$ при отсутствии сформированного отчета о результатах проверок за деятельностью подведомственных учреждений (по форме согласно приложению к Порядку)</p>	да / нет	<p>Целевым ориентиром является наличие плана контрольных мероприятий на отчетный год, % фактически проведенных контрольных мероприятий и сформированного отчета о результатах.</p> <p>В рамках оценки данного показателя негативно рассматривается неисполнение плана контрольных мероприятий</p>	$P25=0$	$P25=1$		$P25=2$	$P25=3$	$P25=4$	<p>Показатель рассчитывается только для ГАБС, осуществляющих полномочия учредителей муниципальных учреждений</p> <p>Данный показатель характеризует уровень осуществления контроля ГАБС за деятельностью подведомственных муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений в целях определения законности, целевого характера, результативности и эффективности использования средств бюджета ЗАТО г.Североморск и муниципального имущества, обеспечения прозрачности деятельности муниципальных учреждений, повышения доступности и качества оказываемых муниципальных услуг при условии оптимизации расходов на их предоставление, развитие материально-технической базы муниципальных учреждений.</p>
4.2.	<p>Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания</p>	<p>$P26 = N_{мз} / N_{му} \times 100$, где</p> <p>$N_{мз}$ - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году;</p> <p>$N_{му}$ - общее количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания</p>	%	<p>Целевым ориентиром является выполнение муниципальных заданий всеми муниципальными учреждениями</p>	$P26 < 90$			$90 \leq P26 < 100$		$P26 = 100$	<p>Показатель рассчитывается и участвует в оценке для ГАБС, имеющих подведомственные учреждения, которым установлены муниципальные задания.</p> <p>Низкий процент свидетельствует о низком качестве контроля ГАБС за результатами деятельности подведомственных учреждений.</p>

4.3.	Качество размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт ГМУ) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении	P27- размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ информации в соответствии с Требованиями	да/нет	Целевым ориентиром является своевременное и полное размещение информации	Отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями либо имеются факты размещения недостоверной информации					Информация размещается на официальном сайте ГМУ в сети «Интернет» в соответствии с Требованиями	Требования установлены приказом Минфин России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». Низкий процент выполнения свидетельствует о низком качестве контроля ГАБС за результатами деятельности подведомственных учреждений. В том случае, если у ГАБС отсутствуют подведомственные учреждения, показатель не рассчитывается, в оценке не участвует
------	--	--	--------	--	---	--	--	--	--	---	---

Максимальная оценка по направлению

15

5. Показатели, характеризующие качество управления активами

5.1.	Проведение инвентаризации активов и обязательств.	P28 - Наличие / отсутствие документов, подтверждающих проведение инвентаризации активов и обязательств	да/нет	Целевым ориентиром является ежегодное проведение инвентаризаций	Инвентаризация не проводилась					Инвентаризация проводилась	
5.2.	Нарушения, выявленные у ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году	P29 - оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году	да/нет	Целевым ориентиром является отсутствие нарушений у ГАБС и подведомственных учреждений	Установлены нарушения у ГАБС			Отсутствуют нарушения у ГАБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений		Отсутствуют нарушения у ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений	
5.3.	Недостачи и хищения муниципальной собственности.	P30 – Наличие /отсутствие документов, подтверждающих факты выявления недостач и хищений муниципальной собственности	да/нет	Целевым ориентиром является отсутствие фактов недостач и хищений	Наличие документов, подтверждающих факты недостач и хищений					Наличие документов, подтверждающих факты недостач и хищений	Если оценка показателя P29 равна 0, то оценка показателя P30 автоматически приравнивается к 0
5.4.	Недостачи и хищения денежных	P31= Nf – N, где	да/нет	Целевым ориентиром	Прирост сумм недостач и	Сумма недостач и		Снижение сумм недос-		Отсутствие недостач и	

	средств и материальных запасов	Nf – сумма недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей на конец отчетного периода (с учетом подведомственных учреждений); N - сумма недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей на начало отчетного периода (с учетом подведомственных учреждений)		является отсутствие недостач и хищений	хищений	хищений за отчетный период осталась без изменений		тач и хищений за отчетный период		хищений	
Максимальная оценка по направлению					20						
6. Показатели, характеризующие качество осуществления закупок товаров, работ и услуг											
6.1.	Выполнение плана при осуществлении закупок	$P32 = (Kвн.р + Kз.нар.ср + Kнр.з) / Kпл.з \times 100\%$, где: Kвн.р - количество закупок, размещенных вне плана-графика; Kз.нар.ср - количество процедур, размещенных с нарушением запланированного срока; Kнр.з - количество запланированных, но не размещенных закупок; Kпл.з - общее количество закупок для нужд ГАБС и подведомственных учреждений (при наличии) в соответствии с утвержденным планом-графиком.	%	Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0	$P32 > 1$			$0 < P32 \leq 1$		$P32 = 0$	Наличие установленных случаев невыполнения плана при размещении закупок свидетельствует о нарушении законодательства о контрактной системе.
6.2	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (ведомственный контроль)	P33 - проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (ведомственный контроль)	да / нет	Целевым ориентиром является проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг в течение года	Проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг не проводились в течение отчетного периода					Проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг проводились в течение отчетного периода	Отсутствие проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг свидетельствует о низком качестве контроля ГАБС Ведомственный контроль должен осуществляться в соответствии с Порядком осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск
6.3.	Доля контрактов, в отношении которых контрольным органом в сфере закупок	$P34 = Pнар. / Pобщ. \times 100\%$, где: Pнар. - количество контрактов, в отношении которых контрольным органом в сфере закупок	%	Целевым ориентиром является достижение	$P34 > 1$			$0 < P34 \leq 1$		$P34 = 0$	Оценивается дисциплина ГАБС в сфере закупок. При оценке учитываются результаты ведомственного

	установлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	установлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (с учетом нарушений, выявленных у учреждений, подведомственных ГАБС); Робщ. - общее количество контрактов, заключенных ГАБС и его учреждениями		показателя, равного 0							контроля и муниципального контроля в сфере закупок. Наличие контрактов, в отношении которых контрольным органом в сфере закупок установлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок свидетельствует о низкой дисциплине ГАБС в сфере закупок.
--	--	--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	---

Максимальная оценка по направлению

15

7. Показатели, характеризующие качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями

7.1.	Исполнение ГАБС представлений органов муниципального финансового контроля.	Р35 - наличие / отсутствие фактов неисполнения представлений	да / нет	Целевым ориентиром является отсутствие неисполненных представлений, устранение выявленных нарушений.	Наличие более 1 факта необоснованного частичного или полного неисполнения представлений	Наличие не более 1 факта необоснованного частичного или полного неисполнения представлений		Наличие более 1 факта нарушения исполнения представлений по срокам при условии полного представления	Наличие не более 1 факта нарушения исполнения представлений по срокам при условии полного представления	Отсутствие фактов неисполнения представлений	Значение показателя характеризует наличие фактов и качество исполнения органов муниципального финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.
7.2.	Исполнение ГАБС предписаний органов муниципального финансового контроля.	Р36- наличие / отсутствие фактов неисполнения предписаний	да / нет	Целевым ориентиром является отсутствие неисполненных предписаний, устранение выявленных нарушений.	Наличие более 1 факта необоснованного частичного или полного неисполнения предписаний	Наличие не более 1 факта необоснованного частичного или полного неисполнения предписаний		Наличие более 1 факта нарушения исполнения предписаний по срокам при условии полного представления	Наличие не более 1 факта нарушения исполнения предписаний по срокам при условии полного представления	Отсутствие фактов неисполнения предписаний	Значение показателя характеризует наличие фактов и качество исполнения органов муниципального финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также

											управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.
7.3.	Исполнение представлений об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, направленных органами прокуратуры.	P37- наличие / отсутствие фактов неисполнения представлений об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, направленных органами прокуратуры	да / нет	Целевым ориентиром является отсутствие неисполненных представлений, устранение выявленных нарушений	Наличие более 1 факта необоснованного частичного или полного неисполнения представления	Наличие не более 1 факта необоснованного частичного или полного неисполнения представления		Наличие более 1 факта нарушения исполнения представлений по срокам при условии полного исполнения представлений	Наличие не более 1 факта нарушения исполнения представлений по срокам при условии полного исполнения представлений	Отсутствие фактов неисполнения представлений	Значение показателя характеризует наличие фактов нарушений у объекта мониторинга, а также полноту и своевременность устранения этих нарушений по результатам проверок, проведенных органами прокуратуры
Максимальная оценка по направлению					15						
Суммарная оценка качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств					185						

**Перечень исходных данных для проведения бальной оценки качества
финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств**

№ показателя	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от главных администраторов бюджетных средств
1	2	3	4	5
1. Показатели, характеризующие качество управления расходами бюджета				
P1	Количество дней отклонения даты предоставления РРО от даты, установленной нормативным правовым актом администрации ЗАТО г.Североморск	день	№, дата сопроводительного письма или дата отправки в Свод-СМАРТ	
P2	Количество справок о внесении изменений в сводную бюджетную роспись в отчетном периоде по инициативе ГАБС- в разрезе кодов видов расходов классификации (вид изменения 071, 110, 111, 112,115) (за исключением межбюджетных трансфертов)	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС, справки о внесении изменений в сводную бюджетную роспись	
P3	Сумма изменений бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год (за исключением средств целевых межбюджетных трансфертов) по инициативе ГАБС в случаях: внесения изменений в муниципальные программы в части перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных ГАБС местного бюджета на соответствующий финансовый год решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (вид изменения 071, 110, 111, 112,115) (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, справки о внесении изменений в сводную бюджетную роспись	
	Объем бюджетных ассигнований за отчетный период (с учетом изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета) в соответствии с решением о бюджете ЗАТО г.Североморск (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, Решение Совета депутатов на соответствующий финансовый год	
P4	Объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном периоде согласно сводной бюджетной росписи с учетом изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, сводная бюджетная роспись	
	Кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом периоде (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
P5	Кассовые расходы отчетного периода в 4 квартале соответствующего финансового года (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная	

			отчетность	
	Средний квартальный объем кассовых расходов за 1 -3 квартал соответствующего финансового года (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
Р6	Объем бюджетных ассигнований ГАБС на очередной финансовый год и плановый период, сформированный в программном виде, и реализуемый в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, Решение Совета депутатов на соответствующий финансовый год	
	Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главным администраторам бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период без учета субвенций, и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета (в части средств местного бюджета)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, Решение Совета депутатов на соответствующий финансовый год	
Р7	Объем бюджетных расходов ГАБС, исполненных в программном виде (муниципальные программы)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, Решение Совета депутатов на соответствующий финансовый год	
	Кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом периоде (из всех источников)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
Р8	Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет ОМСУ, казенных учреждений и ПФХД подведомственных учреждений	ед.	Информация ГАБС, акты проверок	
Р9	Сумма начальных максимальных цен контрактов (договоров) за отчетный финансовый год (с учетом закупок проведенных подведомственными учреждениями)	тыс.руб.	Информация ГАБС, размещенные план-графики	
	Фактическая стоимость контрактов (договоров), заключенных в отчетном финансовом году (с учетом контрактов и договоров, заключенными подведомственными учреждениями)	тыс.руб.	Информация ГАБС о фактически заключенных контрактах ГАБС	
Р10	Количество фактов задержек и невыплат по принятым обязательствам отчетного года (с учетом подведомственных учреждений)	ед.	Информация, предоставляемая ГАБС	
Р11	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств	ед.	Информация, предоставляемая ГАБС, акты проверок	
Р12	Объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало отчетного года	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
	Объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 января года, следующего за отчетным	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
Р13	Объем просроченной кредиторской задолженности	тыс.руб.	Информация, предоставляемая	

	ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчётам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		ГАБС, отчет о состоянии просроченной кредиторской задолженности	
P14	Объем просроченной кредиторской задолженности местного бюджета в части главного администратора бюджетных средств по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, отчет о состоянии просроченной кредиторской задолженности	
	Объем просроченной кредиторской задолженности местного бюджета в части главного администратора бюджетных средств по состоянию на 1 число месяца отчетного периода	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, отчет о состоянии просроченной кредиторской задолженности	
2. Показатели, характеризующие качество управления доходами бюджета				
P15	Наличие или отсутствие утвержденной ГАБС Методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет ЗАТО г.Североморск, актуализированной на отчетную дату	шт.	№, дата	
P16	Количество дней отклонения от даты регистрации сопроводительного письма ГАБС в Управлении финансов, к которому приложены сведения о прогнозе доходов ГАБС, от срока предоставления таких сведений	день	№, дата письма	
P17	Сумма уточненного плана по налоговым и неналоговым доходам по ГАБС на отчетный финансовый год (за исключением штрафов, санкций, возмещения ущерба, прочих неналоговых доходов)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, Решение Совета депутатов на соответствующий финансовый год	
	Кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам ГАБС за отчетный финансовый год (за исключением штрафов, санкций, возмещения ущерба, прочих неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
P18	Задолженность по неналоговым доходам, администрируемым ГАБС, на конец отчетного года	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
	Задолженность по неналоговым доходам, администрируемым ГАБС, на начало отчетного года	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС, бюджетная отчетность	
P19	Наличие регистрации в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)	да/нет	Дата регистрации	
P20	Сумма в направленных извещениях о начислениях в ГИС ГМП по закрепленным доходным источникам бюджета, администрируемым ГАБС, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Общая сумма начислений по закрепленным доходным источникам бюджета, подлежащих передаче в ГИС ГМП, администрируемым ГАБС, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС	
3. Показатели, характеризующие качество ведения бухгалтерского учета и составления отчетности				

P21	Наличие факта соблюдения установленных Управлением финансов сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности	да/нет	№, дата сопроводительного письма или дата подписания электронной подписью в Свод-СМАРТ форм, входящих в состав бюджетной отчетности	
P22	Наличие статуса «На доработке» в период камеральной проверки форм, входящих в состав бюджетной отчетности, сформированных в ПК Свод-Смарт	да/нет	Информация, предоставляемая ГАБС	
P23	Количество внешних и внутренних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГАБС и подведомственных им учреждений в отчетном году	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество внешних и внутренних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГАБС и подведомственных им учреждений, в ходе которых выявлены нарушения бюджетного законодательства в отчетном году	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
P24	Количество выявленных фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных ГАБС в течение отчетного года	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
4. Показатели, характеризующие качество организации и осуществления контроля деятельности муниципальных учреждений				
P25	Наличие плана проверок подведомственных учреждений на отчетный год в соответствии с Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 30.06.2022г. №1236 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск»	да/нет	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Факт размещения плана проверок на отчетный год на официальном сайте учредителя в сети Интернет	да/нет	Информация, предоставляемая ГАБС, ссылка на размещенную информацию	
	Количество запланированных на отчетный год проверок подведомственных учреждений	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество фактически проведенных за отчетный год проверок подведомственных учреждений	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Наличие сформированного отчета о результатах проверок за деятельностью подведомственных учреждений (по форме согласно приложению к Порядку)	да/нет	Информация, предоставляемая ГАБС	
P26	Общее количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
P27	Количество подведомственных учреждений, обязанных размещать информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	

	Количество подведомственных учреждений в полном объеме, без нарушений разместивших всю необходимую информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
5. Показатели, характеризующие качество управления активами				
P28	Количество проведенных в течение года инвентаризаций активов и обязательств, подтвержденных документально	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
P29	Количество выявленных проверками фактов допущенных нарушений, выявленных у ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
P30	Количество выявленных проверками фактов недостач и хищений муниципальной собственности	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
P31	Сумма недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей на конец отчетного периода (с учетом подведомственных учреждений)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Сумма недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей на начало отчетного периода (с учетом подведомственных учреждений)	тыс.руб.	Информация, предоставляемая ГАБС	
6. Показатели, характеризующие качество осуществления закупок товаров, работ и услуг				
P32	Общее количество закупок для нужд ГАБС и подведомственных учреждений (при наличии) в соответствии с утвержденным планом-графиком.	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество закупок, размещенных вне плана-графика (с учетом подведомственных учреждений)	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество процедур, размещенных с нарушением запланированного срока (с учетом подведомственных учреждений)	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество запланированных, но не размещенных закупок (с учетом подведомственных учреждений)	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
P33	Количество фактически проведенных в течение отчетного года проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (в том числе ведомственный контроль)	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
P34	Общее количество контрактов, заключенных ГАБС и его подведомственными учреждениями	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество контрактов, в отношении которых контрольным органом в сфере закупок установлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (с учетом нарушений, выявленных у учреждений, подведомственных ГАБС)	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
7. Показатели, характеризующие качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями				
P35	Количество представлений органов муниципального финансового контроля вынесенных ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество представлений органов муниципального финансового контроля вынесенных ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	

	года исполненных в срок			
	Количество представлений органов муниципального финансового контроля вынесенных ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года исполненных, но с нарушением установленных сроков исполнения	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
Р36	Количество предписаний органов муниципального финансового контроля вынесенных ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество предписаний органов муниципального финансового контроля вынесенных ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года исполненных в срок	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество предписаний органов муниципального финансового контроля вынесенных ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года исполненных, но с нарушением установленных сроков исполнения	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
Р37	Количество представлений об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, направленных органами прокуратуры ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество представлений об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, направленных органами прокуратуры ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года исполненных в срок	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	
	Количество представлений об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, направленных органами прокуратуры ГАБС и подведомственным учреждениям в течение отчетного года исполненных, но с нарушением установленных сроков исполнения	шт.	Информация, предоставляемая ГАБС	

О порядке составления и утверждения отчета о результативности деятельности подведомственных учреждений										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«_» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
муниципальных программ и муниципальных заданий
на 1 _____ 20__ г.

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Единица измерения: тыс. рублей

Отчетный период: _____

Наименование показателя	Сумма	Доля в общем объеме расходов главного администратора бюджетных средств, %
1	2	3
Кассовое исполнение расходов главного администратора бюджетных средств в отчетном финансовом периоде		100
Бюджетные ассигнования главного администратора бюджетных средств, исполненные в программном виде (муниципальные программы)		
Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам в рамках муниципальных заданий, исполненные за отчетный период, всего		
из них:		
- бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, в рамках муниципальных заданий, для которых утверждены требования к качеству		
Бюджетные ассигнования главного администратора бюджетных средств, исполненные в программном виде (муниципальные программы)		

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
о судебных делах главного администратора бюджетных средств
на 1 _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Единица измерения: рублей

Отчетный период: _____

№ п/п	№ дела ¹	Дата предъявления иска	Лица, участвующие в деле (наименование, процессуальное положение)	Предмет спора	Сумма		Дата вступления решения в силу	Исполнение решения		Примечание ²
					заявленных исковых требований	в соответствии с судебным решением		дата	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

¹ Указывает судебные дела, в которых главный администратор бюджетных средств участвовал в качестве истца, ответчика, третьего лица, решения по которым вступили в силу в отчетном периоде.

² В случае если предметом спора является возмещение убытков (ущерба), следует указать, в результате каких действий причинены убытки.

**Своевременность и полнота представления
главными администраторами бюджетных средств в Управление финансов
администрации ЗАТО г.Североморск реестра расходных обязательств**

Вид РРО _____

(плановый/уточненный)

Срок предоставления РРО, установленный _____

Наименование главного администратора бюджетных средств (код ведомства)	Дата регистрации сопроводительного письма главного администратора бюджетных средств в Управление финансов	Количество дней отклонения даты регистрации от срока предоставления	Количество расходных обязательств главного администратора бюджетных средств на очередной финансовый год и на плановый период, для которых не указано хотя бы одно из полей	Общее количество расходных обязательств главного администратора бюджетных средств, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде	Полнота информации в плановом реестре расходных обязательств главного администратора бюджетных средств
1	2	3	4	5	6

**Своевременность предоставления
в Управление финансов сведений о формировании неналоговых доходов**

Срок предоставления сведений о формировании
неналоговых доходов, установленный Управлением финансов _____

Наименование главного администратора бюджетных средств (код ведомства)	Дата регистрации сопроводительного письма главного администратора бюджетных средств в Управление финансов	Количество дней отклонения даты регистрации от срока предоставления
1	2	3

**Результаты
анализа качества финансового менеджмента**

№ показателя	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	Главные администраторы бюджетных средств, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	Главные администраторы бюджетных средств, получившие лучшую оценку по показателю	Главные администраторы бюджетных средств, к которым показатель не применялся
1	2	3	4	5	6
1. Качество управления расходами бюджета					
P1	Своевременность предоставления реестра расходных обязательств (далее - РРО) ГАБС				
P2	Качество планирования расходов: количество обращений ГАБС на изменение ассигнований (справки о внесении изменений в бюджетную роспись), вносимых в связи с перераспределением годовых назначений в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета (за исключением межбюджетных трансфертов)				
P3	Качество планирования бюджетных ассигнований (в части средств местного бюджета)				
P4	Оценка исполнения бюджета: объем не исполненных на конец отчетного года бюджетных ассигнований (в части средств местного бюджета)				
P5	Равномерность расходов в отчетном финансовом году (в части средств местного бюджета)				
P6	Доля бюджетных ассигнований ГАБС, сформированных в программном виде на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в части средств местного бюджета)				
P7	Доля расходов ГАБС, осуществляемых в программном виде в общем объеме бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном периоде				

P8	Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет ОМСУ, казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) учреждений, подведомственных ГАБС				
P9	Экономия при размещении заказов (в соответствии с требованиями Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" №44-ФЗ) на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для муниципальных нужд				
P10	Наличие фактов задержек и невыплат по принятым обязательствам отчетного года				
P11	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств в отношении расходов на обеспечение выполнения функций ГАБС и подведомственных ему учреждений (МКУ, МБУ, МАУ)				
P12	Изменение дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года				
P13	Наличие у ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности				
P14	Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью				
2. Качество управления доходами бюджета					
P15	Качество правовой базы ГАБС				
P16	Своевременность предоставления сведений о прогнозе доходов ГАБС				
P17	Исполнение плана по доходам: отклонение кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов				
P18	Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджета ЗАТО г.Североморск				
P19	Наличие регистрации в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП)				

P20	Доля переданных начислений по налоговым и неналоговым платежам ГАБС в ГИС ГМП к общему количеству начислений администрируемых налоговых и неналоговых доходов, подлежащих передаче в ГИС ГМП				
3. Качество ведения бухгалтерского учета и составления отчетности					
P21	Соблюдение установленных Управлением финансов сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности				
P22	Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГАБС				
P23	Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения внешних и внутренних контрольных мероприятий в отчетном финансовом году				
P24	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств				
4. Качество организации и осуществления контроля деятельности муниципальных учреждений					
P25	Качество контроля, осуществляемого за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск в соответствии с Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 30.06.2022г. №1236 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск»				
P26	Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания				
P27	Качество размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт ГМУ) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении				
5. Качество управления активами					
P28	Проведение инвентаризации активов и обязательств.				
P29	Нарушения, выявленные у ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году				
P30	Недостачи и хищения муниципальной собственности.				
P31	Недостачи и хищения денежных средств и материальных запасов				
6. Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг					

P32	Выполнение плана при осуществлении закупок				
P33	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (ведомственный контроль)				
P34	Доля контрактов, в отношении которых контрольным органом в сфере закупок установлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок				
7. Качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями					
P35	Исполнение ГАБС представлений органов муниципального финансового контроля.				
P36	Исполнение ГАБС предписаний органов муниципального финансового контроля.				
P37	Исполнение представлений об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, направленных органами прокуратуры.				

**Сводный рейтинг главных администраторов бюджетных средств по
качеству финансового менеджмента**

№ п/п	Наименование главных администраторов бюджетных средств	Рейтинговая оценка	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
....				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств (MR)			x	x
