

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

П Р И К А З
по основной деятельности

От 02 июля 2025 года

№ 120

О проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г. Североморск:

1.1. Организовать работу по проведению мониторинга в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга).

1.2. Предоставлять ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск в электронном виде на адрес электронной почты finupr@citysever.ru:

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии за отчетный период, предоставленный получателем субсидии по форме, установленной к соглашению (договору) о предоставлении

субсидии, подписанный получателем субсидии, в виде сканированного образа бумажного документа, и сформированный в соответствии с Порядком проведения мониторинга (в случае если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 9, то в графе 11 необходимо внести пояснения по причине отклонения).

- сведения о мониторинге достижения результатов предоставления субсидий по форме, установленной приложением к настоящему приказу (Приложение к приказу).

2. Установить, что информация о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии формируется Управлением финансов администрации ЗАТО г. Североморск и размещается на официальном сайте Управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск в сети Интернет ежеквартально.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания, и применяются к правоотношениям, возникшим с 01.07.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела Управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск.

Врио начальника Управления финансов
администрации ЗАТО г. Североморск



О.Н. Агаркова

Сведения
о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии
по состоянию на «___» _____ 20__ года

Наименование главного
распорядителя

Наименование субсидии

Периодичность:

ежеквартально

Раздел I. Информация о достижении контрольных точек в целях
достижения результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование данных	Количество ¹
1	2	3
1.	Результат предоставления субсидии 1	3
1.1.	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	X
1.1.1.	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.1.2.	достигнутые с нарушением установленных сроков	
1.1.3.	достигнутые до наступления срока	
1.2.	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
1.3.	недостигнутые контрольные точки, в том числе:	
1.3.1.	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
1.3.2.	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.4.	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев,	
1.4.1.	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
1.4.2.	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	
...	...	
2.	Результат предоставления субсидии 2	...
2.1.	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	X
2.1.1.	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.1.2.	достигнутые с нарушением установленных сроков	
2.1.3.	достигнутые до наступления срока	
2.2.	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
2.3.	недостигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.3.1.	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
2.3.2.	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.4.	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев,	
2.4.1.	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
2.4.2.	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	

¹ Количество контрольных точек в графе 3 раздела I настоящего приложения:
по строке 1.1 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества
контрольных точек, указанных в строках 1.1.1 - 1.1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.1.1 - 1.1.3 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 11 раздела II настоящего приложения, соответствует отчетному периоду, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.2 в разрезе результатов предоставления субсидии показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 11 раздела II настоящего приложения, наступила в периодах, предшествующих отчетному, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.3.1 - 1.3.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.3.1, 1.3.2 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым на конец отчетного периода в графе 11 раздела II настоящего приложения отсутствует информация о фактическом достижении, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.4.1, 1.4.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строке 1.4.1 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 11 раздела II настоящего приложения, соответствует или наступает ранее плановой даты, указанной в графе 10 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4.2 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 11 раздела II настоящего приложения, наступает позднее плановой даты, указанной в графе 10 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии.

Раздел II. Информация о достижении результатов предоставления субсидии

Получатель субсидии	Наименования результата предоставления субсидии, контрольной точки ²	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки ²	Единица измерения ²	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки ²					Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки ²		Размер субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году ²		Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидии (недополученных доходов) в текущем финансовом году ²	
				плановое										
				с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	прогнозное с начала текущего финансового года	плановый	фактический/прогнозный	распределенный по получателям субсидии, руб.	нераспределенный, руб.	обязательств, руб.	денежных обязательств, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Результат предоставления субсидии														
	Результат предоставления субсидии:	X							X	X				
	Контрольная точка:											X		
	...			X							X	X	X	X
	Результат предоставления субсидии:	X												
	Контрольная точка:													
	...			X										
Результат предоставления субсидии														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Результат предоставления субсидии:	X							X	X	X	X	X	X
	Контрольная точка:								X	X	X	X	X	X
	...			X										
	Результат предоставления субсидии:	X							X	X	X	X	X	X
	Контрольная точка:													
	...			X										

Руководитель главного распорядителя

«__» ____ 20__ года (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

² Показатели раздела II настоящего приложения:

для строк «Результат предоставления субсидии»:

в части графы 5-9, 12, 14, 15 сумма показателей указанных граф по строке «Результат предоставления субсидии» в разрезе получателей субсидии;

в части графы 13 разница между размером субсидии, утвержденным при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и показателем графы 12;

для иных граф показатели заполняются в соответствии с показателями отчетов о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.